REGULAMIN POSTEPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE PROWADZONEGO NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

MGSŁ/1/2017

Usługa ochrony osób i mienia w budynkach Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi

§ 1
Zamawiający

Postepowanie jest organizowane przez Miejską Galerię Sztuki w Łodzi, ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź

§ 2
Przedmiot postępowania

1. Przedmiotem postępowania jest Usługa ochrony osób i mienia w budynkach Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi. (dalej: Przedmiot postępowania).
2. Przez kompleksową ochronę rozumie się ochronę osób i mienia obejmującą cały teren znajdujący się we władaniu Zamawiającego wraz z wszelkimi budynkami znajdującymi się na tym terenie, ograniczony odpowiednio ogrodzeniem, a także wszelkie ruchomości znajdujące się w tym terenie oraz w budynkach.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu postepowania i stanowi jego integralną część.
4. W celu zapoznania się z obiektami Miejskiej Galerii Sztuki objętymi usługami należy zgłosić się do Pana Władysława Jagiełły w dniu 13.01.2017 r. w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zapoznanie się przez Wykonawcę z obiektem Miejskiej Galerii Sztuki objętymi usługami w innym terminie we własnym zakresie.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści regulaminu postępowania lub załączników do regulaminu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Termin realizacji umowy od 01.02.2017 do 31.01.2018 r.

§ 3
Miejsce przeprowadzenia postepowania

Postepowanie zostanie przeprowadzone w siedzibie Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, w budynku Ośrodka Propagandy Sztuki, przy ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź.

Dane Zamawiającego:	Adres do korespondencji:
Miejska Galeria Sztuki w Łodzi, ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź NIP: 725-103-3785 Regon: 000278014 http://www.mgslodz.pl	Miejska Galeria Sztuki w Łodzi, Ośrodek Propagandy Sztuki, ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź tel.: (42) 674 10 59 faks: (42) 676 03 85 Email: zamowienia@mgslodz.pl

§ 4
Terminy składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, w budynku Ośrodka Propagandy Sztuki, przy ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź do dnia 18.01.2017 r. do godz. 10:00
   Oferty nie będą przyjmowane po upływie powyższego terminu.
2. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert.
3. Otwarcie Ofert nastąpi w Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, w budynku Ośrodka Propagandy Sztuki, przy ul. Sienkiewicza 44, 90-009 Łódź w dniu 18.01.2017 r. o godz. 10:30

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 5

Warunki uczestnictwa w postępowaniu

1. Warunkiem uczestnictwa w postepowaniu jest:
   1) złożenie oferty na Formularzu oferty wraz z załącznikiem nr 1 do formularza oferty oraz:
      1.1) zaakceptowanego wzoru umowy
      1.2) Wykazu usług ochrony świadczonych na rzecz instytucji kultury
      1.3) Wykazu usług głównych
   2) wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. Wypełniony druk formularza oferty wraz z załącznikami. Strony oferty oraz strony załączników oferty powinny być ponumerowane. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.
3. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:
   1. dokładna nazwa i adres Zamawiającego
   2. nazwa / firma Wykonawcy wraz z dokładnym adresem i numerem telefonu (dopuszcza się odcisk pieczęci);
   3. z napisem: Postępowanie MGSŁ/1/2017 - Usługa ochrony osób i mienia w budynkach Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi.
   4. z napisem: „Nie otwierać przed: 18.01.2017 r. godz. 10:30.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak dla składania ofert tj. w kopercie oznakowanej jak podano ust. 3, z dopiskiem „ZMIANA”.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty złożonej przez Wykonawcę, który wprowadził zmiany, i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do Oferty.

§ 6

Warunki udziału w postępowaniu i ich ocena

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
      b) zdolności technicznej lub zawodowej
      c) zdolności ekonomicznej.

   Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i/lub oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, zgodnie z wyborem Zamawiającego. Z treści dokumentów/oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
   1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
      b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
      c) skarbowe,
      d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
   3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
   4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
   1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a–c i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
   2) w przypadkach, o których mowa:
      a) w ust. 2 pkt 2) lit. d i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d,
      b) w ust. 1 pkt 4),

      – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
   3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9) lub ust. 2 pkt 14) i 15), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
   4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5)–9) lub ust. 2 pkt 13, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie

stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję udzieloną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia.
9. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej, zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
   był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 10 000 000 zł /słownie: dziesięć milionów złotych/ obejmującej odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (odpowiedzialność kontaktowa) oraz z tytułu czynu niedozwolonego (odpowiedzialność deliktowa).

10. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej wykonawcy, zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

    1) dysponował co najmniej 7 osobami posiadającymi zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wydane przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji. Każda z osób wymieniona w zdaniu 1 winna posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w ochronie w obiektach instytucji kultury, w których są przechowywane, gromadzone lub wystawiane dobra kultury i sztuki o znacznej wartości.
       Zamawiający nie dopuszcza możliwości aby osoby te miały orzeczony jakikolwiek stopień niepełnosprawności.
    2) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - wykonał lub wykonywał z należytą starannością co najmniej 3 usługi główne, których przedmiotem jest ochrona obiektów stanowiących obiekty użyteczności publicznej, gdzie co najmniej jeden obiekt jest o powierzchni minimum 1.500 m^2, wartości pieniężnych, pracowników i interesantów przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne oraz że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

       Przez obiekt użyteczności publicznej rozumie się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny;

11. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca posiadający certyfikat ISO 9001:2009
12. Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.

§ 7
Oferta

1. Oferta powinna zawierać wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego w Formularzu Oferty, który stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu postepowania, w szczególności:
   1) Imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy będącego osobą fizyczną, nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli Wykonawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, faks, e-mail. W przypadku Wykonawców, o których mowa w ust. 6 (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) należy wskazać dane wszystkich Wykonawców.
   2) cenę oferty
   3) informacje dotyczące kryteriów oceny oferty
   4) datę sporządzenia oferty,

5) oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z obiektami Miejskiej Galerii Sztuki, wzorem umowy oraz warunkami postepowania i przyjęciem tych warunków bez zastrzeżeń,
6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, przy zachowaniu zasady jawności postępowania i wyniku postępowania,

2. Informacje zawarte w Formularzu Oferty stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Podpisanie oferty i poświadczenie za zgodność z oryginałem muszą być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu tj. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię za zgodność z oryginałem.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1) Pełnomocnictwo – jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa.
2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 6 ust. 2 pkt 13);
3) Koncesję udzielonej przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia;
4) Dokumenty potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w zakresie potwierdzającym spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku;
6) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w zakresie potwierdzającym spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku;
7) Informację z Krajowego rejestru karnego lub Krajowego rejestru karnego dotyczącej podmiotu zbiorowego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9) Oświadczenie o przeszkoleniu osób wykonujących zamówienie z zakresu stosowania przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 2014 o ochronie osób i mienia
10) Zaświadczenie o przeszkoleniu osób wykonujących zamówienie w zakresie BHP i P. POŻ.
11) Kopię certyfikatu ISO

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w toku postępowania. Jeśli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy zostanie wybrana, Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego są obowiązani, przed zawarciem umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę między Wykonawcami.
7. Do Wykonawców, o których mowa w ust. 6, zapisy Regulaminu i jego załączników dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawcy, o których mowa w ust. 6, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
   1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 13 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   2) Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §6 ust. 5 pkt.7) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w ust. 2 pkt.2 i ust. 3 regulaminu.
5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 9 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
12. Oświadczenia, o których mowa powyżej dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
13. Dokumenty, o których mowa powyżej, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 13, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej - opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

§ 8
Kryteria oceny i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
   Cena - waga 80 %,
   Liczba usług ochrony świadczona na rzecz instytucji kultury - waga 20 %.

2. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:
   W kryterium CENA zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C = N/W*A$$

Gdzie: C – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,
N – najniższa wartość z zaoferowanych,

W – wartość badanej oferty,
A – waga danego kryterium 80%

W kryterium Liczba usług ochrony świadczona na rzecz instytucji kultury, stosowany będzie następujący sposób obliczenia:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zależności od doświadczenia Wykonawcy w zakresie świadczenia usługi ochrony osób i mienia na rzecz instytucji kultury, która obejmowała ochronę obiektu o powierzchni co najmniej 1.500 m^2.

Za instytucje kultury uznaje się podmiot, do których stosuje się ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Kryterium to będzie podlegać ocenie, w wyniku której Wykonawca, w zależności od liczby świadczonych usług na rzecz instytucji kultury będzie mógł osiągnąć wynik od 0 do 20 punktów według następującej zasady:
1 usługa ochrony na rzecz instytucji kultury = 5 pkt,
2 usługi ochrony na rzecz instytucji kultury = 10 pkt,
3 usługi ochrony na rzecz instytucji kultury = 15 pkt,
4 i powyżej usługi ochrony na rzecz instytucji kultury = 20 pkt,

UWAGA!!!

Kryterium „Liczba usług ochrony świadczona na rzecz instytucji kultury" będzie rozpatrywane na podstawie wykazanego przez Wykonawcę doświadczenia wskazanego w stosownym wykazie. Wykaz usług, o którym mowa powyżej Wykonawca obowiązany jest sporządzić samodzielnie lub wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5, oraz załączyć do niego dowody potwierdzające, że usługi wyszczególnione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Usługi wykazane w ww. wykazie będą brane pod uwagę wyłącznie do oceny oferty w kryterium „Liczba usług ochrony świadczona na rzecz instytucji kultury". Wykaz ten nie podlega uzupełnieniu.

Ponieważ usługi wyszczególnione w ww. wykazie nie są wykazywane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tym samym nie jest możliwe korzystanie z potencjału podmiotu trzeciego. Usługi wykazane w tym wykazie muszą stanowić doświadczenie własne Wykonawcy składającego ofertę, tj. muszą być wykonane lub wykonywane samodzielnie przez Wykonawcę.

Zamawiający nie będzie się sumować doświadczenia nabytego przez danego Wykonawcę u różnych podmiotów w tym samym okresie.

Usługi wskazane jako potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu nie mogą być wykazywane jako usługi składane w celu dokonania oceny ofert w ramach kryterium „Liczba usług ochrony świadczona na rzecz instytucji kultury".

Jeżeli wykonawca nie przedstawi żadnej usługi w swoim wykazie otrzyma 0 punktów w tym kryterium.
Oferty otrzymają punkty zgodnie ze wzorem:

$$D = D_B / D_N * A$$

Gdzie: D – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium,
D_B – ocena punktowa badanej oferty
D_N – najwyższa ocena punktowa oferty spośród nie odrzuconych ofert
A – waga kryterium 20 %

Ocena końcowa oferty:

$$O_K = C + G$$

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty, najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

§ 8

Związanie ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 9

Ogłoszenie o zamówieniu

1. Ogłoszenie o zamówieniu, regulamin, wzór formularza oferty, wzór umowy dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego http://mgslodz.pl/bip/zamowienia-publiczne/2017
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania znanych sobie Wykonawców o wszczęciu postepowania, a także do zamieszczenia ogłoszenia w innym miejscu, np. prasie lokalnej.

§ 10

Ważność postępowania, przesłanki odrzucenia oferty

1. Postępowanie toczy się, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) jej treść nie odpowiada treści dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Zamawiający jest w stanie potraktować niezgodność jako omyłkę – pisarską, rachunkową lub inną, nie powodująca istotnych zmian w treści oferty i poprawić ją informując o tym Wykonawcę, lub wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie treści oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą doprowadzić do istotnych zmian treści oferty;
   2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający przed podjęciem decyzji o odrzuceniu oferty zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny);
   4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   5) upłynął termin związania ofertą, a wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie;
   6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:
   1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
   2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie; (Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych).
   4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia.

§ 11

Wynik i skargi

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów opisanych w niniejszym regulaminie.
2. Zamawiający oceni ważność Ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w regulaminie kryteriów oceny Ofert na posiedzeniu niejawnym.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano,

oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie

4. W terminie 3 dni od dnia przesłania informacji o wyniku do Wykonawców Wykonawca może wnieść do Dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki skargę na czynności związane z przeprowadzeniem postępowania.
5. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 4, Dyrektor wstrzymuje czynności związane z postępowaniem do czasu jej rozpatrzenia.
6. Dyrektor może uznać skargę za niezasadną bądź uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności w postępowaniu albo unieważnić postepowanie, jeżeli jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.
7. Dyrektor uwzględnia skargę, jeżeli stwierdzi naruszenie zasad regulaminu lub innych zasad niniejszego postepowania.
8. Po rozpatrzeniu skargi Dyrektor zawiadamia skarżącego i zarządza o niezwłocznym wywieszeniu na okres 3 dni na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego informacji o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
9. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania albo w razie uznania skargi za niezasadną Dyrektor podaje do publicznej wiadomości zamieszczając na stronie internetowej Galerii oraz wywieszając na tablicy ogłoszeń Zamawiającego na okres 3 dni, informację o wyniku postępowania. Umowa może zostać zawarta po upływie niniejszego terminu.
10. Na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiający udostępnia jedynie informacje, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 4.

§ 13

Umowa

1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostaje zawarta umowa.
2. Za dzień należytego wykonania umowy uznaje się dzień następujący po ostatnim dniu okresu, na który została zawarta umowa.

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
3. Wzór Formularza Oferty - załącznik nr 3
4. Wzór Umowy - załącznik nr 4
5. Wykaz usług ochrony świadczonych na rzecz instytucji kultury – załącznik nr 5
6. Wykaz usług głównych – załącznik nr 6
7. Wykaz osób – załącznik nr 7
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 8

Łódź, 11-01-2017

DYREKTOR

MIEJSKIEJ GALERII SZTUKI w ŁODZI

ELŻBIETA FUCHS